

تعليمات للطالبات وأولياء أمورهن



ملف الطالبة

- ✚ برجاء إستخراج شهادة الميلاد بالكمبيوتر (الرقم القومي) لكل طالبة.
- ✚ لا يتم قبول أوراق المستجدين بدون شهادة الميلاد بالكمبيوتر (الرقم القومي).
- ✚ الرجاء إبلاغ إدارة المدرسة عن تغيير أي بيان خاص بالطالبة (عنوان المنزل - أرقام التليفونات الأرضية - أرقام التليفونات المحمولة الخاصة بالأب والأم).
- ✚ الرجاء إبلاغ إدارة المدرسة عند حدوث أي تغييرات في الحالة الاجتماعية لولي الأمر مع تسليم ما يثبت هذه الحالة (مع العلم بأن مثل هذه الأمور تحفظ في سرية تامة).
- ✚ في حالة رغبة الطالبة أو ولي الأمر في تغيير كتابة الاسم باللغة الأجنبية الرجاء إرسال طلب كتابي بالتصحيح.



شهادات القيد وأخرى

- ✚ لا يجوز إستخراج شهادات قيد أو أي بيان إلا بعد يومين عمل على الأقل من طلب الشهادة.
- ✚ عند إستخراج شهادة قيد للنادي الرجاء تسليم صورة شخصية للطالبة حتى يتم لصقها على الشهادة وختمها بخاتم المدرسة.
- ✚ يتم إعطاء الخريجات عدد (٢) صورة طبق الأصل من شهادة التخرج مجاناً ولكن عند طلبها مرة أخرى يتم دفع مبلغ ٥٠,٠٠ ج.م. عن كل صورة.

سحب ملف الطالبة

- ✚ عند سحب اوراق الطالبة من المدرسة يتم ملء إستمارة سحب الملف من خزينة المدرسة ويتم بعد ذلك بثلاثة أيام سحب الملف. يتم إستلام البطاقة الصحية من عند الزائرة الصحية بعيادة المدرسة.



الرياضية البطولات

- ✚ يتم تعليق جدول المسابقات الرياضية بقاء المدرسة. على الطالبات الراغبات في المشاركة بالبطولات تسجيل اسمائهن بشئون الطلبة بإدارة المدرسة في الموعد المحدد للتسجيل وإتباع كل التعليمات الخاصة بالإشتراك في البطولة.
- ✚ أما طلب الإعتذار عن حضور حصص أو الغياب بسبب الإشتراك في البطولة فعلى الطالبة وولي الأمر إتباع التعليمات الخاصة بالغياب الصادرة من مدير المدرسة.



الموقع الإلكتروني الخاص بالمدرسة

- ✚ الرجاء زيارة الموقع الخاص بالمدرسة باستمرار. فإنه يمكنكم الإطلاع علي خطابات أولياء الأمور علي هذا الموقع.

www.dsb-alexandria.de