

## Informationen an Schülerinnen und deren Eltern



### Schülerakte

- Die Geburtsurkunde ist per Computer ausstellen zu lassen.
- Neuaufnahmen werden nur mit per Computer ausgestellter Geburtsurkunde angenommen.
- Die Schule ist zu benachrichtigen, wenn sich Angaben, die die Schülerin betreffen, geändert haben. (Adresse, Telefonnummer, Mobilnummer der Eltern)
- Die Schule ist zu benachrichtigen, wenn beim Erziehungsberechtigten Änderungen bezüglich des Sozialzustandes anfallen (Alle Daten werden vertraulich behandelt).
- Die Korrektur des Namens der Schülerin in einer Fremdsprache muss schriftlich beantragt werden.



### Bescheinigungen u. anderes

- Schulbesuchsbestätigungen und andere Papiere können nur innerhalb von mindestens zwei Arbeitstagen herausgegeben werden.
- Wenn eine Schulbesuchsbestätigung für einen Sportklub gewünscht wird, ist ein Photo mitzubringen, das mit der gewünschten Bescheinigung von der Schule gestempelt wird.
- Absolventinnen erhalten zwei beglaubigte Kopien ihrer Abschlusszeugnisse gebührenfrei. Sonst je zusätzliche Kopie **50,00 L.E.**

### Schülerabmeldung

- Bei der Abmeldung einer Schülerin wird ein Abmeldungsformular in der Zahlstelle ausgefüllt. Die Unterlagen der Schülerin werden erst nach 3 oder 4 Tagen ausgehändigt werden. Das Heft der Krankenversicherung kann bei der Schulärztin abgeholt werden.



### Sportwettkämpfe

- Sportliche Wettkämpfe werden im Schulhof ausgehängt. Schülerinnen, die daran teilnehmen möchten, tragen sich rechtzeitig im ägyptischen Büro ein und befolgen alle Anweisungen für diese Sportart. Dabei ist das Entschuldigungsverfahren unbedingt zu beachten!!



### Webseite der Schule

- Besuchen Sie bitte regelmäßig die Webseite der Schule. Dort können Sie auch die Elternbriefe lesen.

[www.dsb-alexandria.de](http://www.dsb-alexandria.de)